



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
Görev Tanımı Formu

Doküman No	UNİKA-FRM-0211
Yayın Tarihi	22.06.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

Birimi	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Unvanı/Ad-Soyad	Tekniker / Mustafa TİLKİ
Bağlı Olduğu Yönetici	Öğr. Gör. Ahmet BOYACI
Yokluğunda Vekâlet Edecek Personel	Tekniker Semra BAYRAKÇI
Görevin/İşin Kısa Tanımı	
Teknik Destek / Microsoft Teams/Taşınır / Ek Ücret İşlemleri	

Görev, Yetki ve Sorumluluklar
<ul style="list-style-type: none">✓ 1-E- Posta adreslerinin açılması,✓ 2-Microsoft Teams Programının birim yetkilisi,✓ 3-Haftalık Ders Raporlarının hazırlanması,✓ 4- Birimin taşınır işlemlerinin takibi,✓ 5- Birimin mali işlemlerinin takibi,✓ 6- Teknik Destek,✓ 6-Üstleri tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek

TEBELLÜĞ EDEN	ONAY
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum, yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.	
... / ... / 2025	... / ... / 2025
İmza	İmza